

Uchwała nr 6/09/2023

z dnia 19 września 2023 roku

Rady Pedagogicznej Zespołu Kształcenia Podstawowego i Przedszkolnego
w Małej Słońcy
w sprawie zmiany Statutu Szkoły Podstawowej im. I. Sendlerowej w Małej Słońcy

Na podstawie §12 ust 5 Statutu Szkoły Podstawowej im. I. Sendlerowej w Małej Słońcy:

Rada Pedagogiczna uchwala:

§ 1.

W Statucie Szkoły Podstawowej im. I. Sendlerowej w Małej Słońcy wprowadza się następujące zmiany:

w § 39 ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„Do zadań pedagoga, pedagoga specjalnego i psychologa należy pomoc wychowawcom klas, a w szczególności:”.

w § 58, po ust. 5, wprowadza się ustępy od 6 do 12 w brzmieniu:

„6. Nauczyciele stosują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

- 1) praca klasowa (klasówka) - zaplanowana przez nauczyciela dłuższa samodzielna pisemna praca kontrolna uczniów przeprowadzana w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności, obejmująca materiał z danego działu. Zapowiedziana minimum z tygodniowym wyprzedzeniem (czas pracy maksymalnie 2 godziny lekcyjne).
- 2) sprawdzian – praca pisemna uczniów z materiału większego niż trzy lekcje. Powinien być zapowiedziany minimum z lekcji na kolejną lekcję (1 sprawdzian w ciągu dnia).
- 3) kartkówka – niezapowiedziane sprawdzenie wiedzy uczniów z bieżącego materiału (krótka forma).
- 4) praca ucznia na lekcji: odpowiedź ustna, aktywność, współudział w prowadzeniu zajęć, odpowiedź.
- 5) zadania domowe - pisemna lub ustna forma ćwiczeń umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
- 6) inne: aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, olimpiadach, zawodach; dodatkowe prace zlecone przez nauczyciela; projekty grupowe; wyniki pracy w grupach; inne sposoby prezentacji wiadomości i umiejętności ucznia, wynikające ze specyfiki danych zajęć edukacyjnych.
7. Nauczyciel zapowiada uczniom pracę klasową oraz dokonuje wpisu w e-dzienniku.
8. W jednym dniu nie może być więcej niż jedna praca klasowa lub sprawdzian, a w tygodniu nie więcej niż trzy.

9. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.
10. Sposoby poprawiania ocen:
- 1) Nie przewiduje się poprawy ocen z kartkówek i sprawdzianów. W przypadku nieobecności w szkole, uczeń może zostać zapytany z danej partii materiału na najbliższej lekcji po powrocie do szkoły.
 - 2) Ocenę negatywną z pracy klasowej można poprawiać w tzw. terminie poprawkowym. Nauczyciel danych zajęć edukacyjnych ustala w czasie nie dłuższym niż dwa tygodnie datę pracy poprawkowej.
 - 3) Nieprzystąpienie ucznia w wyznaczonym terminie do poprawki powoduje utratę możliwości zmiany oceny.
 - 4) Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania pracy klasowej.
11. Ocenioną pracę pisemną z języka polskiego uczeń otrzymuje do wglądu nie później niż 21 dni od dnia jej napisania. Ocenioną pracę pisemną z pozostałych przedmiotów uczeń otrzymuje do wglądu nie później niż 14 dni od dnia jej napisania. W sytuacjach losowych dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych o czas nieobecności nauczyciela lub ferii.
12. Szczegółowe zasady oceniania edukacji wczesnoszkolnej określa odrębny regulamin.”
- 3) W § 60 skreśla się ustępy: 5; 6; 7; 8; 9 i 10.
- 4) § 63 otrzymuje brzmienie:
- „1Nie później niż na 14 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych nauczyciele zajęć edukacyjnych oraz wychowawcy klas informują uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpis oceny do e-dziennika:
- 1) poprzez przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych należy rozumieć ocenę wpisaną przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych w e-dzienniku w zakładce oceny śródroczne i roczne-przewidywana, na 14 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - 2) poprzez przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania należy rozumieć ocenę wpisaną przez wychowawcę w e-dzienniku w zakładce oceny z zachowania-przewidywana na 14 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Brak potwierdzenia w e-dzienniku odczytania wiadomości o zapoznaniu się z powyższą informacją, nie skutkuje brakiem realizacji przez szkołę obowiązku poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w

terminie wskazanym w statucie - rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z informacją o przewidywanych ocenach.

3. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania:

1) w ciągu 2 dni od poinformowania rodziców ucznia lub jego rodzice mogą zwrócić się z pisemnym zapytaniem, do nauczyciela przedmiotu o możliwość podwyższenia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub do wychowawcy o możliwość podwyższenia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania (maksimum o jeden stopień),

2) nauczyciel lub odpowiednio wychowawca spisuje z uczniem kontrakt, który zawiera:

a) formy podwyższenia przewidywanej oceny klasyfikacyjnej,

b) termin podwyższenia;

3) pod kontraktem podpisuje się uczeń oraz jego rodzice i nauczyciel,

4) tryb podwyższenia przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania kończy się na 2 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej,

5) dokumentację związaną z powyższą procedurą przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.

4. Na 1 dzień przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele ustalają i wpisują do e-dziennika oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, a wychowawca klasy ocenę klasyfikacyjną zachowania."

§ 2.

Uchwała podjęta została jednogłośnie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie 03 października 2023 roku i obowiązuje całą społeczność szkolną.

Uzasadnienie:

Zmiany w § 39 wynikają z wprowadzenia do szkół specjalisty – pedagoga specjalnego.

Zmiany w § 58; § 60 i § 63 związane są z wprowadzeniem elektronicznego sposobu dokumentowania pracy szkoły – dziennik elektroniczny oraz uszczegółowienia procedur oceniania uczniów i trybu poprawiania ocen cząstkowych.

D Y R E K T O R
ZESPOŁU KSZTAŁCENIA

mgr inż. Marcei Kwiatek

